

Tribunal Regional Eleitoral da Paraíba

Documento de Formalização da Demanda (DFD)

[Preencher os campos onde estão as orientações entre chaves, devendo apagá-las (as orientações) antes do preenchimento]

1. Setor Requisitante (Unidade/Setor):

COINF e COSIS

2. Responsável pela demanda:

Sylvio Rogério Soares do Nascimento

3. Necessidade da contratação:

- · Subscrição de softwares especializados com suporte do fabricante e acesso à atualizações de novas versões durante a vigência do contrato
 - Necessidade atendida: Capacidade das unidades realizarem suas atividades ordinárias mediante uso de ferramental/software adequado compatível com os sistemas e padrões constituídos, em utilização por longo período.
- 4. Justificativa da necessidade da aquisição dos serviços/bens, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso, bem cor referente ao Planejamento da Contratação (publicada na aba "Administração" na intranet).

SETOR	DESCRIÇÃO	ITEM PACONT TIC	JUSTIFICATIVA
ASPLEN	Zoom Meetings	10	Assegurar a continuidade da transmissão das sessões do Pleno em tempo real, com alta de áudio e vídeo, e preservar a capacidade das unidades da Secretaria e zonas eleitorais da audiências e reuniões por videoconferência.
COINF	Subscrição Microsoft 365 Business 12 meses	14	Assegurar a manutenção da capacidade das unidades da STRE de editar arquivos nos forr proprietários com total compatibilidade.
	Subscrição Adobe Creative Cloud por 12 meses	16	
	Subscrição Adobe Acrobat por 12 meses	18	
SEARQ	Subscrição Autodesk Engeering & Construction Collection por 12 meses	21	Assegurar a continuidade das atividades desenvolvidas pela seção, considerando que ele o para elaboração de projetos de engenharia e arquitetura.
SEINF	Renovação da subscrição do Red Hat Linux Enterprise	26	Manutenção do suporte do fabricante e garantia de evolução para futuras versões do aplic mantendo o ambiente operacional que depende desse sistema em conformidade com as o segurança da informação.
	Renovação da subscrição do Red Hat Runtimes	27	
	Renovação do Software Assurance de licenças do Windows Server Datacenter	28	Manutenção do suporte do fabricante e garantia de evolução para futuras versões do apli mantendo o ambiente operacional que depende desse sistema em conformidade com as de segurança da informação.
	Renovação de suporte do gerenciador da rede wireless Ruckus	35	Manter o suporte do software de gerência da solução de rede sem fio dos cartórios eleitor
	Aquisição de licenças Windows Server Standard	36	Licenciar o sistema operacional dos computadores servidores que estão fora do ambiente hiperconvergência, garantindo suporte do fabricante e a evolução para versões futuras do
SISBAN	Suporte TOAD FOR ORACLE DBA EDITION	39	As bases de dados dos sistemas utilizados no âmbito do TRE-PB requerem acompanhame detalhado e constante de seu estado, crescimento, volume de acesso e outros aspectos tí administração de banco de dados. A ferramenta utilizada para este fim no nosso Tribunal é a TOAD FOR ORACLE DBA EDITIC empresa fabricante lança periodicamente novas versões do software com o objetivo de co problemas, melhorar questões de segurança e incorporar novas funcionalidades. Para termos acesso às novas versões e outros benefícios prestados pela fabricante, é nece renovação do Suporte e da atualização para a ferramenta.

5. Dotação a ser utilizada para a contratação e o valor

- Recursos disponíveis no orçamento ordinário 2025 da COINF/STIC na despesa agregada LOCAÇÃO E SUBSCRIÇÃO DE SOFTWARES
- 6. Identificar a relevância/complexidade da contratação marcando um "X" em um dos critérios abaixo:
 - Contratações de alta relevância e baixa complexidade.
- 7. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços/entrega dos bens
 - Maio a agosto de 2025.
- 8. Indicação do(s) membro(s) da Equipe de Planejamento da Contratação e o(s) responsável(is) pela gestão/fiscaliz serviços/recebimento dos bens

Membros das Áreas Demandantes:

- o Erika Camarotti de Lima
- Membro da Área Técnica:
 - o Sylvio Rogério Soares do Nascimento
- Membro da Área Administrativa:
 - o A ser definido pelo Secretário de Administração e Orçamento

9. Encaminhamento:

Ao Superior imediato para analisar o pedido e motivadamente, encaminhar ao Secretário de Administração e Orçamento, se for o caso, para:

- I decidir sobre o prosseguimento da contratação;
- II nomear a Equipe de Planejamento da Contratação.

SYLVIO ROGÉRIO SOARES DO NASCIMENTO COORDENADOR(A) DE INFRAESTRUTURA



Documento assinado eletronicamente por SYLVIO ROGÉRIO SOARES DO NASCIMENTO em 17/12/2024, às 15:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pb.jus.br/sei/controlador externo.php?

acao=documento conferir&id orgao acesso externo=0&cv=2021365&crc=ECCB33B0, informando, caso não preenchido, o código verificador 2021365 e o código CRC ECCB33B0.

0013603-39.2024.6.15.8000 2021365v29