



Tribunal Regional Eleitoral da Paraíba

Documento de Formalização da Demanda (DFD)

1. Setor Requisitante (Unidade/Setor):

- ASSGGE, ASPLEN, SEDES, SISBAN, SEARQ, SEINF e COINF

2. Responsável pela demanda:

Setor	Matrícula	Nome Completo	Ramal	E-mail Funcional
ASSGGE	0563	SUÊNIA BERNARDO CARNEIRO	1307	suenia.bernardo@tre-pb.jus.br
ASPLEN	0183	ERICK OURIQUES THOMAZ DA SILVA	1382	erick.thomaz@tre-pb.jus.br
SEDES	0196	FRANCISCO JOSÉ RODRIGUES GOMES	1542	francisco.gomes@tre-pb.jus.br
SEARQ	0461	ANÁLIA EUGÊNIA MARINHO XAVIER DE MORAIS	1359	analia.moraes@tre-pb.jus.br
SISBAN	0574	DANIELLE NÓBREGA VILAR	1335	danielle.vilar@tre-pb.jus.br
SEINF	0554	PEDRO DE FIGUEIRÊDO LIMA NETO	1338	pedro.lima@tre-pb.jus.br
COINF	0206	Sylvio Rogério Soares do Nascimento	1332	sylvio.soares@tre-pb.jus.br

3. Necessidade da contratação:

- Subscrição de softwares especializados com suporte do fabricante e acesso à atualizações de novas versões durante a vigência do contrato
 - **Necessidade atendida:** Capacidade das unidades realizarem suas atividades ordinárias mediante uso de ferramental/software adequado e compatível com os sistemas e padrões constituídos, em utilização por longo período (superior à 48 meses).

4. Justificativa da necessidade da aquisição dos serviços/bens, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso, bem como o item referente ao Planejamento da Contratação (publicada na aba "Administração" na intranet).

Setor	Descrição	Item PACONT TIC	Justificativa
ASSGGE	Contratação de software que permita monitorar a execução da estratégia, possibilitando a gestão e o gerenciamento dos processos de trabalho, monitoramento e análise dos riscos, cenários, indicadores, metas e objetivos estratégicos	01	Dispor de uma plataforma na qual a alta gestão do órgão do TRE-PB possa monitorar a execução da estratégia, controlando os processos de trabalho, riscos e indicadores, permitindo avaliar a efetividade das rotinas do negócio e visualizando melhor os pontos de melhoria e as vulnerabilidades, que permita aos responsáveis pelas unidade o melhor gerenciamento dessas informações e que possibilite a execução da estratégia de forma colaborativa e participativa, conforme preceitua o Conselho nacional de Justiça, propicia a condição essencial para que se possa executar de forma eficiente e eficaz o funcionamento do Tribunal.
ASPLEN	Subscrição Zoom Meeting	12	Assegurar a continuidade da transmissão das sessões do Pleno em tempo real, com alta qualidade de áudio e vídeo, e preservar a capacidade das unidades da Secretaria e zonas eleitorais de realizar audiências e reuniões por videoconferência.

SEDES	Subscrição Primefaces	20	A grande maioria dos sistemas desenvolvidos pela SEDES - Seção de Análise e Desenvolvimento de Sistemas -, utiliza a biblioteca de componentes visuais de software Primefaces for JSF (Java Server Faces). Ocorre que a falta de atualização dessas bibliotecas nos produtos disponibilizados pode acarretar em erros de software e problemas de segurança. Caso não se faça a contratação, a SEDES terá de utilizar as versões disponibilizadas para a comunidade desse produto, que são liberações que agregam novas características e/ou funcionalidades e que podem possuir falhas. Com a subscrição proposta, a SEDES terá acesso às versões que corrigem as falhas nos softwares, os chamados patches, e, assim terá maior garantia quanto à mitigação de falhas nos componentes dessa biblioteca. Esta contratação alinha-se ao objetivo 8 (Aperfeiçoar a governança e gestão) do Planejamento estratégico 2021 a 2026 do TRE-PB, pois contribui para o atingimento de melhores números para o indicador 8.3 - Índice de governança de tecnologia da informação e comunicação - por alinhar-se às iniciativas 42 e 45 - Reduzir os níveis de risco de segurança da informação e proteção de dados e Aprimorar desenvolvimento de soluções.
	Subscrição Autodesk Revit LT	16	Elaboração de projetos de arquitetura e engenharia; Elaboração de orçamentos mais precisos em projetos e obras civis com consequente redução de riscos e de impactos com o surgimento de aditivos após contratação de serviços, gerando economicidade ao processo.

SEARQ	Subscrição Autodesk A&C Collection	17	Elaboração de projetos de arquitetura e engenharia; Elaboração de orçamentos mais precisos em projetos e obras civis com consequente redução de riscos e de impactos com o surgimento de aditivos após contratação de serviços, gerando economicidade ao processo.
	Subscrição diário de obras eletrônico	18	Acompanhamento da fiscalização em tempo real dos serviços de engenharia e arquitetura, tal como reparos construtivos, com a inserção de textos e registro fotográfico, tanto pela SEARQ quanto pela empresa executora do serviço
SISBAN	Suporte TOAD FOR ORACLE DBA EDITION	37	As bases de dados dos sistemas utilizados no âmbito do TRE-PB requerem acompanhamento detalhado e constante de seu estado, crescimento, volume de acesso e outros aspectos típicos da administração de banco de dados. A ferramenta utilizada para este fim no nosso Tribunal é a TOAD FOR ORACLE DBA EDITION. A empresa fabricante lança periodicamente novas versões do software com o objetivo de corrigir problemas, melhorar questões de segurança e incorporar novas funcionalidades. Para termos acesso às novas versões e outros benefícios prestados pela fabricante, é necessário a renovação do Suporte e da atualização para a ferramenta.
SEINF	Subscrição Veeam Backup	24	Renovação do suporte do software de backup Veeam com renovação de garantia do banco de dados Microsoft SQL Server, com objetivo de garantir a alta disponibilidade, integridade e segurança dos backup de todos os arquivos, e-mail e demais documentos gerados pelos servidores, requisitados e membros do TRE-PB.

	Subscrições Microsoft	26	Renovação do Software Assurance de 40 licenças do Windows Server Datacenter; Renovação do Software Assurance de 50 licenças de RDS e renovação do Software Assurance de 1300 CALs do Windows Server, mantendo assim a garantia e suporte do Microsoft Windows Datacenter, das CALs do Windows Server, das CALs de RDS para que todos os servidores e desktops estejam devidamente licenciados para que os servidores do tribunal executem suas atribuições institucionais.
COINF	Subscrição Microsoft 365	8	Assegurar a manutenção da capacidade das unidades da STRE de editar arquivos nos formatos proprietários com total compatibilidade.
	Subscrição Adobe Creative Cloud	9	
	Subscrição Adobe Acrobat	10	

5. Dotação a ser utilizada para a contratação e o valor

- Recursos disponíveis no orçamento ordinário 2024 da COINF/STIC na despesa agregada LOCAÇÃO E SUBSCRIÇÃO DE SOFTWARES

6. Identificar a relevância/complexidade da contratação marcando um "X" em um dos critérios abaixo:

- Contratações de alta relevância e baixa complexidade.

7. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços/entrega dos bens

- Maio a agosto de 2024.

8. Indicação do(s) membro(s) da Equipe de Planejamento da Contratação e o(s) responsável(is) pela gestão/fiscalização dos serviços/recebimento dos bens

- **Membros da Áreas Demandantes:**

Setor	Matrícula	Nome Completo	Ramal	E-mail Funcional
ASSGGE	0185	ELCI UBARANA JUNIOR	1440	elci.junior@tre-pb.jus.br
ASPLEN	0183	ERICK OURIQUES THOMAZ DA SILVA	1382	erick.thomaz@tre-pb.jus.br
SEDES	0196	FRANCISCO JOSÉ RODRIGUES GOMES	1542	francisco.gomes@tre-pb.jus.br
SEARQ	0461	ANÁLIA EUGÊNIA MARINHO XAVIER DE MORAIS	1359	analia.moraes@tre-pb.jus.br
SISBAN	0574	DANIELLE NÓBREGA VILAR	1335	danielle.vilar@tre-pb.jus.br
SEINF	0554	PEDRO DE FIGUEIRÊDO LIMA NETO	1338	pedro.lima@tre-pb.jus.br
COINF	0206	SYLVIO ROGÉRIO SOARES DO NASCIMENTO	1332	sylvio.soares@tre-pb.jus.br

- **Membro da Área Técnica:**

- Matrícula: **0206**
- Nome Completo: **Sylvio Rogério Soares do Nascimento**
- Ramal: **1332**
- E-mail Funcional: **sylvio.soares@tre-pb.jus.br**

- **Membro da Área Administrativa:** A ser definido pelo Secretário de Administração e Orçamento

9. Encaminhamento:

Ao Superior imediato para analisar o pedido e motivadamente, encaminhar ao Secretário de Administração e Orçamento, se for o caso, para:

- I - decidir sobre o prosseguimento da contratação;
II - nomear a Equipe de Planejamento da Contratação.

SYLVIO ROGÉRIO SOARES DO NASCIMENTO
COORDENADOR(A) DE INFRAESTRUTURA



Documento assinado eletronicamente por SYLVIO ROGÉRIO SOARES DO NASCIMENTO em 11/03/2024, às 21:42, conforme art. 1º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pb.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=1772251&crc=B74DE0FD, informando, caso não preenchido, o código verificador **1772251** e o código CRC **B74DE0FD**..

0001179-62.2024.6.15.8000

1772251v3