



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA PARAÍBA

Apêndice

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Exercício findo em 31 de dezembro de 2025

(Valores expressos em Reais)

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Tribunal Regional Eleitoral da Paraíba (TRE-PB), Unidade Gestora 70009, inscrito no CNPJ sob o nº 06.017.798/0001-60, é um órgão do Poder Judiciário da União com sede em João Pessoa/PB. Sua missão institucional é garantir a legitimidade do processo eleitoral e o livre exercício da cidadania.

No exercício de 2025, a gestão focou na preparação para o ciclo eleitoral de 2026 e na modernização administrativa, destacando-se três pilares estratégicos:

- 1) **Cidadania Jovem:** Execução do projeto "PoliTEENZando" (EJE-PB), antecipando o alistamento de jovens de 15 a 17 anos.
- 2) **Segurança Institucional:** Implementação do projeto "Zona Segura", reforçando a proteção física e lógica dos Cartórios Eleitorais.
- 3) **Eficiência Logística:** Avanço na gestão documental com o projeto "Arquivo Único", centralizando 45 toneladas de acervo na sede para otimizar custos e espaços nas zonas eleitorais.

2. BASES DE PREPARAÇÃO E POLÍTICAS CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas em estrita observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público (NBC TSP), ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e às diretrizes da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

Principais Políticas Adotadas:

- **Base de Mensuração:** Custo histórico, exceto para bens reavaliados e ativos financeiros a valor justo.
- **Regime Contábil:** Competência para o reconhecimento de Variações Patrimoniais (Aumentativas e Diminutivas). Para fins orçamentários, utiliza-se o regime de caixa para receitas e competência para despesas.
- **Depreciação:** Método das cotas constantes, baseado na vida útil econômica estimada dos bens.
- **Estoques:** Mensurados pelo custo médio ponderado.
- **Moeda Funcional:** Real (R\$).
- **Julgamentos e Estimativas:** A preparação das demonstrações requer o uso de julgamentos e estimativas, especialmente na provisão para riscos cíveis/trabalhistas e na definição da vida útil dos ativos imobilizados.

3. MATERIALIDADE E GESTÃO DE RISCOS

3.1 Materialidade

Em conformidade com a NBC TSP 11 e o CTSP 02, a materialidade foi definida para evidenciar informações relevantes para a prestação de contas (*accountability*) e tomada de decisão. Adotou-se como base o total das **Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD)** do exercício (R\$ 232,36 milhões). Aplicando-se um percentual de 2%, o limite para divulgação detalhada foi fixado em aproximadamente **R\$ 4.647.000,00**, salvo eventos qualitativos de alta relevância.

3.2 Gerenciamento de Riscos Financeiros (Novo - Req. MCASP/NBC TSP)

O TRE-PB, por ser um órgão dependente do Tesouro Nacional, possui exposição limitada a riscos de mercado.

- **Risco de Crédito:** Mínimo, pois as disponibilidades são mantidas na Conta Única do Tesouro Nacional (Banco Central/BB).
- **Risco de Liquidez:** Gerenciado através da programação financeira junto à Setorial Orçamentária e Financeira da União. O órgão não contrata empréstimos bancários comerciais.

4. CONTINUIDADE

As demonstrações foram elaboradas sob o pressuposto da **continuidade da entidade**.

O **Déficit Patrimonial de R\$ 8.691.020,97** apurado no exercício não indica risco de descontinuidade. Como órgão público financiado pelo Orçamento Geral da União, a sustentabilidade do TRE-PB não depende de lucro, mas da dotação orçamentária aprovada em lei (LOA). Não há intenção ou necessidade de liquidação das atividades.

5. NOTAS SOBRE O BALANÇO PATRIMONIAL

Nota 5.1 Caixa e Equivalentes de Caixa

O saldo refere-se majoritariamente a recursos na Conta Única do Tesouro Nacional e contas vinculadas (garantias contratuais e depósitos judiciais). Houve um incremento de 6,16% na disponibilidade financeira.

Tabela 1 – Composição do Caixa e Equivalentes

Especificação	Saldo 2025 (R\$)	Saldo 2024 (R\$)	Variação (%)
Conta Única do Tesouro Nacional	5.892.450,00	5.510.200,50	+ 6,94%
Depósitos Restituíveis e Vinculados	683.710,82	684.583,22	- 0,13%
TOTAL	6.576.160,82	6.194.783,72	+ 6,16%

Nota 5.2 Estoques

Refere-se a materiais de consumo em almoxarifado. A redução de 22,4% reflete a eficiência na gestão de estoques e o consumo ordinário de materiais.

Tabela 2 – Estoques

Especificação	Saldo 2025 (R\$)	Saldo 2024 (R\$)	Variação (%)
Almoxarifado (Bens de Consumo)	420.974,96	542.644,98	- 22,42%

Nota 5.3 Ativo Imobilizado

O saldo líquido apresentou redução devido ao reconhecimento de depreciação (R\$ 34,3 milhões) em volume superior às novas aquisições. Qualitativamente, houve renovação de ativos de TI e segurança para suporte ao projeto "Zona Segura".

Tabela 3 – Movimentação do Ativo Imobilizado

Classe de Ativos	Saldo Bruto (Custo)	(-) Depreciação Acum.	Líquido 2025	Líquido 2024	Var. Líquida (%)
Bens Móveis	61.521.679,37	(44.326.985,23)	17.194.694,14	31.926.933,50	- 46,14%
Bens Imóveis	103.166.734,73	-	103.166.734,73	91.082.303,85	+ 13,27%
TOTAL	164.688.414,10	(44.326.985,23)	120.361.428,87	123.009.237,35	- 2,15%

Nota 5.4 Ativo Intangível

Crescimento expressivo de **23,35%**, decorrente da aquisição de licenças de software para **Segurança Cibernética** e adequação à LGPD.

Tabela 4 – Ativo Intangível

Especificação	Saldo 2025 (R\$)	Saldo 2024 (R\$)	Variação (%)
Softwares e Licenças	6.486.671,28	5.258.896,28	+ 23,35%

Nota 5.5 Passivo Circulante e Contingências

Aumento de 17,5% nas obrigações de curto prazo. O crescimento em "Demais Obrigações" reflete retenções de pagamentos a fornecedores (questões fiscais) e inscrições em Restos a Pagar.

Tabela 5 – Composição do Passivo Circulante

Especificação	Saldo 2025 (R\$)	Saldo 2024 (R\$)	Variação (%)
Obrigações Trabalhistas e Prev.	3.361.780,49	3.312.797,66	+ 1,48%
Fornecedores e Demais Obrigações	5.543.866,77	4.360.061,91	+ 27,15%
TOTAL	9.028.788,26	7.679.647,07	+ 17,57%

5.5.1 Provisões e Passivos Contingentes (MCASP 11º, ed.)

- **Provisões:** Estão reconhecidas no Passivo obrigações de prazo ou valor incerto, mas provável, referentes a benefícios a pagar a servidores (Licenças-Prêmio e Férias, por exemplo).
- **Passivos Contingentes:** O Tribunal não possui demandas judiciais em curso classificadas como de risco "Possível" pela assessoria jurídica. Portanto, não houve valores a informar.

Nota 5.6 Patrimônio Líquido

O PL encerrou em R\$ 131,33 milhões. A variação negativa deve-se ao déficit do exercício.

Tabela 6 – Mutação do Patrimônio Líquido

Descrição	2025 (R\$)	2024 (R\$)
Resultados Acumulados	95.613.736,59	105.050.300,85
Resultado do Exercício (Déficit)	(8.691.020,97)	14.127.875,12
Demais Reservas e Ajustes	44.413.827,51	15.254.600,40
TOTAL DO PL	131.336.543,13	134.432.776,37

6. NOTAS SOBRE O DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO (NBC TSP 13)

Base de Comparação: O orçamento aprovado e final é elaborado com base no regime de caixa (receitas) e misto (despesas), abrangendo o período de 01/01/2025 a 31/12/2025. As demonstrações contábeis utilizam o regime de competência. A conciliação entre as bases é apresentada na Nota 6.2.

Nota 6.1 Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário demonstra equilíbrio na execução. A despesa empenhada (R\$ 223,87 milhões) respeitou o limite da receita realizada (transferências recebidas).

Tabela 7 – Execução da Despesa Orçamentária (Por Grupo)

Grupo de Despesa	Dotação Atualizada (R\$)	Despesa Empenhada (R\$)	% Execução	Saldo a Empenhar
Despesas Correntes	217.400.000,00	216.680.000,00	99,67%	720.000,00
Pessoal e Encargos	169.100.000,00	169.080.000,00	99,99%	20.000,00
Outras Desp. Correntes	48.300.000,00	47.600.000,00	98,55%	700.000,00
Despesas de Capital	7.515.725,37	7.190.426,75	95,67%	325.298,62
Investimentos	7.515.725,37	7.190.426,75	95,67%	325.298,62
TOTAL GERAL	224.915.725,37	223.870.426,75	99,53%	1.045.298,62

Nota 6.2 Conciliação Orçamentária x Patrimonial

Esta nota concilia o Resultado Orçamentário (Nulo) com o Resultado Patrimonial (Déficit), evidenciando que a divergência decorre de itens sem efeito no caixa imediato.

Tabela 8 – Conciliação do Resultado

Evento	Valor (R\$)	Impacto
Resultado Orçamentário	0,00	Equilíbrio
(-) Depreciação e Amortização	(34.375.990,83)	<i>Despesa contábil (Reduz Resultado)</i>
(+) Investimentos (Ativo)	7.190.426,75	<i>Gasto que gera Ativo (Aumenta Resultado)</i>
(+/-) Outros Ajustes	18.494.543,11	<i>Provisões e baixas diversas</i>
Resultado Patrimonial (DVP)	(8.691.020,97)	Déficit Contábil

Nota 6.3 Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)

O déficit de R\$ 8,69 milhões é explicado pelo alto volume de despesas com Pessoal (incluindo provisões de férias/licenças) e Depreciação, que superaram as transferências recebidas.

Tabela 9 – Variações Patrimoniais Sintéticas

Especificação	2025 (R\$)	2024 (R\$)	Análise
VPA (Receitas)	223.673.103,26	246.708.739,20	- 9,3%
VPD (Despesas)	232.364.124,23	232.580.864,08	- 0,1%
(-) Depreciação	(34.375.990,83)	(32.895.122,50)	+ 4,5%
Resultado Líquido	(8.691.020,97)	14.127.875,12	Inversão

Nota 6.4 Balanço Financeiro

O saldo final de caixa aumentou, demonstrando solvência. Destaca-se o pagamento de R\$ 5,99 milhões em Restos a Pagar, reduzindo passivos de anos anteriores.

Tabela 10 – Fluxos Financeiros

Fluxo	Ingressos (R\$)	Dispêndios (R\$)	Resultado Líquido
Orçamentário	223.870.426,75	223.870.426,75	0,00
Extraorçamentário	13.598.471,52	7.448.344,98	+ 6.150.126,54
Restos a Pagar (RP)	1.484.756,40	5.991.927,51	(4.507.171,11)
Transferências	-	1.189.627,37	(1.189.627,37)
Variação Total de Caixa			+ 381.377,10

7. INDICADORES DE DESEMPENHO (SERVICE PERFORMANCE)

O custo público evidenciado acima suportou o atingimento de metas finalísticas relevantes:

- **Meta 1 CNJ (Produtividade):** 107,47% de cumprimento.
- **Meta 2 CNJ (Celeridade):** 100% de cumprimento nos processos antigos.
- **Capacitação:** 880 servidores treinados, fortalecendo a governança institucional.

8. OUTRAS DIVULGAÇÕES OBRIGATÓRIAS (NBC TSP 11)

Nota 8.1 Partes Relacionadas

O Tribunal é controlado pela União Federal. As transações com outras entidades governamentais (recebimento de repasses financeiros e descentralizações) ocorrem dentro dos trâmites legais orçamentários.

Pessoal Chave da Administração: A remuneração dos membros da alta administração (Magistrados, Diretores e Assessores Especiais) segue estritamente as tabelas salariais aprovadas em lei para o Poder Judiciário, sem benefícios pós-emprego distintos dos aplicáveis aos demais servidores públicos (RPPS).

Nota 8.2 Eventos Subsequentes

Entre a data de encerramento do exercício (31/12/2025) e a data de autorização para emissão destas demonstrações (12/02/2026), não ocorreram eventos favoráveis ou desfavoráveis que afetassem materialmente os saldos contábeis ou exigissem ajustes nas demonstrações apresentadas.

COSMO ALVES DA SILVA
CONTADOR RESPONSÁVEL



Documento assinado eletronicamente por COSMO ALVES DA SILVA em 13/02/2026, às 11:53, conforme art. 1º, III, "b", da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-pb.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=2311717&crc=F60F9C5B, informando, caso não preenchido, o código verificador 2311717 e o código CRC F60F9C5B..