



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DA PARAÍBA
Assessoria de Planejamento, Estratégia e Gestão
Núcleo Socioambiental

Plano de Logística Sustentável do TRE-PB

Relatório de Desempenho - 2019

Apresentação

O presente relatório visa cumprir o disposto no artigo 23 da Resolução nº 201/2015, do Conselho Nacional de Justiça, e da Resolução nº 23.474/2016, do Tribunal Superior Eleitoral, igualmente em seu artigo 23. Ambos os normativos determinam a elaboração de relatórios anuais de desempenho do Plano de Logística Sustentável (PLS) em cada órgão e conselho do Poder Judiciário, de modo a acompanhar as ações realizadas, as metas alcançadas e os resultados medidos através de indicadores.

O PLS é um instrumento alinhado ao Plano Estratégico do Tribunal Regional Eleitoral da Paraíba e define objetivos, indicadores, metas e iniciativas para execução no triênio 2017-2019, objetivando assegurar um controle mais efetivo sobre as ações e um maior direcionamento de esforços na área socioambiental, para o alcance dos objetivos de promover mais eficiência na gestão dos recursos públicos e de garantir a sustentabilidade ambiental.

Instituído através da Resolução TRE-PB nº 17/2017, publicada em 26/09/2017, o PLS/TRE-PB é composto por 18 indicadores, agrupados em 11 temas, com periodicidade de aferição quadrimestral, semestral e anual.

Em 2019, durante os trabalhos de revisão da Estratégia Institucional, o Conselho de Governança do Tribunal deliberou pela prorrogação do Plano de Logística Sustentável até o ano de 2020.

Este relatório é composto de duas partes. A primeira aborda os resultados alcançados em relação às metas estabelecidas, com comentários que complementam as informações contidas nos quadros temáticos. A segunda parte constitui as iniciativas que serão desenvolvidas no exercício 2020.

Objetivos

- Tornar pública a evolução do desempenho dos indicadores estratégicos do Poder Judiciário, com foco nos aspectos socioambiental e econômico;

- Identificar as ações a serem desenvolvidas ou modificadas para o ano subsequente.

Metodologia

Em virtude da peculiaridade da Justiça Eleitoral, alguns indicadores requerem a comparação de resultados entre anos eleitorais e anos não-eleitorais. Considerando que o PLS/TRE-PB foi instituído através da Resolução nº 17/2017, em vigor a partir de setembro de 2017, não foi possível comparar os resultados de alguns indicadores.

Consolidação dos resultados alcançados e evolução do desempenho dos indicadores

1. Material de consumo

Indicador	Quantitativo (resma)		Resultado	Meta
	2017	2019		
1.1 Consumo de papel	4.334	2.829	-35,30%	-10%
1.2 Consumo de copos descartáveis	6.588	4.780	-27,5%	-10%

Em 2019 foram consumidos 4.198 copos descartáveis de 200ml e 582 copos descartáveis de 50ml, totalizando 4.780. A redução significativa no consumo, em relação à meta, deve-se a várias ações educativas, ao longo do ano, a exemplo de palestras, exposições, peça teatral, capacitações, bem como à distribuição de canecas a funcionários terceirizados e a publicação de normativo disciplinando o uso de copos descartáveis, que se tornou exclusivo ao público externo.

2. Impressão de documentos

Indicador	Quantitativo	Resultado	Meta
2.1 Quantidade de equipamentos instalados	342	-	-20%
2.2 Impressão de documentos totais	1.445.675	-	-20%
2.3 Utilização dos equipamentos instalados	120	33%	-10%

Observação: Não há dados relativos a 2017

Em 2019 havia instaladas 342 impressoras, sendo 147 localizadas na Secretaria do TRE-PB e 195 nas unidades externas (zonas eleitorais, centrais de atendimento ao eleitor, núcleos de voto informatizado e diretorias de fórum).

Em dezembro de 2018, foram contabilizadas 287 impressoras instaladas. Considerando essa quantidade registrada ao final daquele ano, verificou-se um aumento de 19,16% no quantitativo de impressoras instaladas em 2019, concluindo-se pelo não atingimento da meta de redução.

Em razão desse resultado, o Presidente determinou para 2020 a adequação do parque de impressão, no intuito de reduzir o quantitativo de impressoras, com a devolução das impressoras/multifuncionais subutilizadas para a Seção de Gestão de Ativos de TIC e Manutenção.

Com relação à quantidade de impressões e cópias, foi realizada medição entre os dias 07/07/2019 e 31/12/2019 nos equipamentos disponíveis, totalizando 678.845 impressões, o que representa uma média mensal de 113.141 impressões. Comparando com a média da coleta realizada no 1º semestre de 2019 (127.805 impressões), houve redução na média mensal da ordem de 11,5% no volume de impressões totais.

Quanto à utilização dos equipamentos instalados, estes foram classificados nas categorias de baixa (menos de 200 impressões/mês), média (entre 200 e 2.000 impressões/mês) e alta utilização (acima de 2.000 impressões/mês). Em 2019, houve duas medições, em que se constatou o acréscimo de 29 impressoras ao patrimônio, correspondendo a 10% do seu total. Considerando a implementação do PJe e o SEI, que dispensaram processamentos judiciais e administrativos físicos, constatou-se o aumento de 33% no quantitativo de impressoras com baixa utilização.

3. Energia elétrica

Indicador	Quantitativo	Resultado	Meta
3.1 Índice de redução do consumo de energia elétrica	2.307.835 kWh	-7%	-1%

A redução do consumo de energia elétrica foi possível através de diversas medidas adotadas, a exemplo da substituição de lâmpadas convencionais por outras de tecnologia LED, substituição gradual de aparelhos de ar-condicionado antigos, utilizados em Cartórios Eleitorais, por equipamentos de maior eficiência energética, além de aquisição de equipamentos elétricos mais eficientes, para uso geral e limitação do tempo de permanência de refrigeração na sede do Tribunal.

4. Água e esgoto

Indicador	Quantitativo	Resultado	Meta
4.1 Índice de redução do consumo de água	13.014 m ³	-24,08%	-5%

Houve significativa redução de consumo de água em razão de medidas de economia adotadas, a exemplo da troca de torneiras convencionais por modelos de pressão. Outro motivo foi o fenômeno da estiagem, que provocou falta de abastecimento de água em vários municípios do interior, onde se localizam diversos Cartórios Eleitorais.

5. Gestão de resíduos

Indicador	Quantitativo	Resultado	Meta
5.1 Destinação de papel para reciclagem	18.768 kg	486,5%	3.200kg
5.2 Destinação de resíduos secos para reciclagem	9.217 kg	2.533%	350kg
5.3 Destinação de lâmpadas	215	40,95%	100%

Houve um aumento significativo na destinação de resíduos recicláveis em razão da coleta de material oriundo dos Cartórios Eleitorais, composta, em sua maioria, de documentos em forma de papel, que cumpriram o prazo de temporalidade. A destinação desses resíduos para a Capital se deve ao fato de inexistir condições para descaracterização de documentos a serem entregues a entidades catadoras de recicláveis no interior do Estado.

O indicador 5.2 se refere a resíduos de plástico, metal e vidro, cujo aumento significativo se deve a pequena parte oriunda de Cartórios eleitorais do interior e de eventuais coletas de sucata de metal oriundas de processos de desfazimento de bens permanentes.

Em 2019 foram substituídas 525 lâmpadas convencionais (fluorescentes) por lâmpadas de LED. A destinação ambientalmente adequada foi possível sem ônus para a administração, em razão da existência de diversos pontos de coleta de lâmpadas na Capital, mantidas pelas empresas fabricantes e lojistas.

6. Qualidade de vida

Indicador	Quantitativo	Resultado	Meta
6.1. Participação dos servidores em ações voltadas para qualidade de vida no trabalho.	2.371	236,64%	47%
6.2 Participação de servidores em ações solidárias	183	41,6%	12%

Dentre as ações solidárias desenvolvidas, destacam-se campanhas de arrecadação de fraldas para crianças e idosos, além de brinquedos para a campanha promoção Amigo Papai Noel dos Correios e a realização do brechó solidário.

Nas ações de qualidade de vida houve um significativo aumento da participação de servidores, através de diversas realizações desenvolvidas pela Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento (COEDE), vinculada à Secretaria de Gestão de Pessoas, a exemplo do evento cultural Café.com, diversas palestras sobre saúde da mulher, saúde do homem, autismo, além de atividades voltadas à atividade física e integração de servidores.

Houve também a criação do Espaço Viver, no térreo da sede do TRE-PB, visando à promoção de qualidade de vida através da realização de atividades de interação e conagração de servidores.

7. Limpeza

Indicador	Quantitativo	Resultado	Meta
7.1 Índice de cumprimento de critérios de sustentabilidade	-	Não mensurado	100%

Criado para medir o cumprimento de critérios de sustentabilidade nos contratos de limpeza do TRE-PB, as empresas contratadas não apresentaram programa interno de treinamento de seus empregados para redução de consumo de energia elétrica e de água, além de coleta seletiva de resíduos sólidos.

Não houve disponibilidade de dados em razão da dificuldade relatada pela nova unidade responsável pela medição.

8. Combustível

Indicador	Quantitativo	Resultado	Meta
8.1 Índice de utilização de combustíveis não fósseis (litro)	336,28 litros	0,7%	20%

Não foi atingida a meta, uma vez que foi considerada a inviabilidade econômica da opção pelo uso do combustível etanol.

9. Veículos

Indicador	Quantitativo	Resultado	Meta
9.1 Índice de redução da frota de veículos próprios	30	0%	-50%

Não houve redução da frota de veículos próprios e sua substituição por locações. Porém, ainda se encontra em andamento um estudo sobre a viabilidade econômica da adoção de veículos locados em lugar de frota própria.

10. Layout

Indicador	Quantitativo	Resultado	Meta
10.1 Índice de cumprimento de critérios de sustentabilidade em adequações de layout	6 critérios	66%	90%
10.2 Índice de novas adequações de layout	0	Alcançado	0

Para o indicador 10.1 foram considerados os seguintes critérios: 1. Utilização de materiais duráveis, certificados e sustentáveis; 2. Avaliação pela comissão de alteração de layout das modificações propostas; 3. Priorização da ergonomia nos projetos desenvolvidos; 4. Aproveitamento da luminosidade natural no desenvolvimento de projetos de alteração de layout; 5. Apresentação de custos detalhados quando da solicitação de alteração de layout. 6. Atendimento do prazo mínimo para efetivação de mudança de layout, conforme normativo estabelecido. Desses critérios, não foi cumprido o segundo item, que trata da avaliação de layouts pela comissão, em razão de eventos circunstanciais que se sobrepunham à atuação da comissão.

O indicador 10.2 registra a quantidade de layouts alterados no período inferior a dois anos e tem por objetivo evitar constantes mudanças de configuração do ambiente de trabalho. Considerando que adequações de layouts requerem despesas, além de planejamento com vistas a uma maior durabilidade na utilização dos mesmos espaços configurados para mais conforto e segurança de seus usuários, é recomendável que sejam realizadas com a menor frequência possível, razão pela qual foi estabelecida a meta de inexistência de novas adequações em 2019.

11. Capacitação de servidores em educação socioambiental

Indicador	Quantitativo	Resultado	Meta
11.1 Participação de servidores em ações de capacitação e sensibilização socioambiental	157	23,3%	10%

Dentre as iniciativas implementadas pelo Núcleo Socioambiental, destacam-se os seguintes planos de ação e campanhas:

- Plano de Ação *Copos descartáveis, recicle atitudes e não descarte a natureza*, que contemplou ações de conscientização para a eliminação do consumo de copos descartáveis, com palestras educativas e fornecimento de canecas para os terceirizados;

- Plano de Ação *Reciclar para Preservar 2019-2020*, que teve como objetivo sensibilizar o corpo funcional, em relação às práticas de consumo sustentável, com foco na reutilização e reciclagem de materiais, promovendo a participação de servidores em ações solidárias, a partir da criação de um calendário de ações socioambientais;

- Atividades educativas em comemoração ao consumo consciente, com apresentação da palestra sobre *Os 5 Rs da educação ambiental e o consumo consciente*, além da encenação da peça *Bolha de Sabão* pelo Grupo Cenário Eleitoral;

- Capacitação em *Gestão de Resíduos Sólidos - ênfase na reciclagem de urnas eletrônicas*, ocorrido no período de 26 a 27 de agosto de 2019.

Iniciativas a serem desenvolvidas em 2020

As iniciativas a seguir estão planejadas para o exercício 2020. Algumas são prosseguimentos daquelas ações iniciadas no ano anterior, que não foram concluídas por razões diversas. Por se tratar de um ano eleitoral, poderá haver dificuldades pontuais na realização das iniciativas contidas no PLS/TRE-PB.

Objetivo	Iniciativa	Unidade responsável
Impressão de documentos e equipamentos instalados	2.5 Capacitação dos usuários no uso dos recursos de anotação em arquivos PDF e do Libre Office.	STIC/SGP
	2.2 Instituição de normativo para disciplinar o fornecimento de novos equipamentos de impressão bem como a remoção daqueles que se mostram ociosos conforme critérios estabelecidos.	DG
Energia elétrica	3.1 Redução da iluminação de áreas de circulação, de acordo com o horário de incidência de luz solar.	SAO

	3.3 Instalação de sensores de presença em áreas comuns e de banheiros.	SAO
	3.5 Reavaliação da solução de refrigeração do edifício-sede.	SAO
	3.9 Campanha de sensibilização para redução do consumo de energia elétrica.	NSA
Água e esgoto	4.1 Estudo para reavaliar a solução de refrigeração do edifício-sede.	SAO
Gestão de resíduos	5.1 Reorganização da coleta seletiva, com a reclassificação dos coletores de resíduos e a redistribuição de lixeiras nas unidades	NSA/SAO
	5.3 Reorganização da coleta seletiva nos Cartórios Eleitorais.	NSA/SAO
	5.4 Realização do descarte de lâmpadas fluorescentes, pilhas e baterias de modo seguro e ambientalmente sustentável.	NSA/SAO
	5.5 Realização do descarte de cartuchos de tóner de modo seguro e ambientalmente sustentável.	NSA/SAO
	5.11 Realização de campanhas de conscientização para o consumo responsável, visando à redução na geração de resíduos em geral, especialmente de papel, tóner e copos descartáveis.	NSA
Qualidade de vida no ambiente de trabalho	6.2 Promoção de sessões de alongamento.	SGP
	6.5 Promoção amigos do Papai Noel dos Correios	SJI/SEBMI
	6.6 Formação de equipe voluntária para atuar como agentes disseminadores nas ações solidárias da EJE-PB.	EJE
Limpeza	7.1 Capacitação de fiscais de contrato acerca das obrigações contratuais relativas à sustentabilidade.	SAO
Veículos	9.1 Designação de comissão para realizar estudos a fim de verificar o custo/benefício da locação de veículos em detrimento da aquisição.	SAO
Layout	10.2 Instituição de normativo que estabeleça o período mínimo de dois anos para alterações de layout no mesmo ambiente.	DG/SAO
Capacitação de servidores em educação socioambiental	11.1 Realização de workshops, cursos e palestras com temática socioambiental dirigidos a magistrados, servidores, estagiários e demais colaboradores.	NSA

Além das iniciativas acima, o TRE/PB planeja trabalhar na construção de um novo Plano de Logística Sustentável, tão logo os estudos que estão sendo realizados pelo CNJ sejam formalizados por meio de um normativo.

Inspirados no fortalecimento de uma cultura de economicidade e de sustentabilidade ambiental, o Núcleo Socioambiental manterá o compromisso de disseminar informações e promover eventos de sensibilização no âmbito da Justiça Eleitoral da Paraíba.

João Pessoa, 28 de fevereiro de 2020.

Suênia Bernardo Carneiro
Assessora de Planejamento, Estratégia e Gestão

Maria Hilarina Aires Nunes
Responsável pelo Núcleo Socioambiental